

Algemene Voorwaarden

Le Strasbourg

Artikel 1 Definities

- 1.1 Le Strasbourg: de vennootschap onder firma Le Strasbourg Home cooking en Party catering gevestigd te Den Haag inclusief het hieronder vallende Restaurant De Druiventuin te Monster.
- 1.2 De klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Le Strasbourg een overeenkomst sluit met betrekking tot de door Le Strasbourg te leveren producten en/of door Le Strasbourg te verrichten diensten. Onder klant is verder begrepen de klant, organisator, initiatiefnemer, contactpersoon of bevoegd vertegenwoordiger van de organisatie van het bedrijf dan wel alle deelnemers aan door Le Strasbourg georganiseerde activiteiten.
- 1.3 De overeenkomst: de overeenkomst gesloten met Le Strasbourg, die betrekking hebben op de producten of diensten van Le Strasbourg.
- 1.4 Activiteit: de door Le Strasbourg aangeboden diensten waarbij ook producten kunnen worden geleverd, die bestaan uit:
- a) het geven van maatkooklessen;
 - b) catering;
 - c) party- en evenementorganisatie;
 - d) party- en evenemenuitvoering;
 - e) productontwikkeling;
 - f) culinair advies;
 - g) horeca-exploitatie.
- 1.5 Dagen: met dagen worden kalenderdagen bedoeld.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten (aanbiedingen, onderhandelingen en overeenkomsten) met betrekking tot de door Le Strasbourg te leveren producten of te verrichten diensten.
- 2.2 Le Strasbourg kan niet gebonden worden door handelingen en/of mondelinge afspraken van personen die haar onbevoegd vertegenwoordigen, tenzij de afspraken schriftelijk zijn bevestigd door Le Strasbourg.
- 2.3 Klant kan tot 5 dagen voor uitvoering een lager aantal gasten doorgeven aan Le Strasbourg. Bedraagt het gecorrigeerde aantal gasten minder dan 50% van het oorspronkelijke aantal, dan is er sprake van gedeeltelijke annulering, waarop artikel 6.1 van overeenkomstige toepassing is. Bij verschijning van meer gasten op de dag van uitvoering dan het overeengekomen aantal, worden de daarmee samenhangende kosten op basis van de in de offerte of opdrachtbevestiging vermelde gegevens extra in rekening gebracht.
- 2.4 Le Strasbourg kan niet garanderen dat bij de komst van meer dan het overeengekomen aantal gasten hiervoor diensten verleend kunnen worden zoals vermeld in de offerte of opdrachtbevestiging en aanvaardt hiervoor geen aansprakelijkheid.
- 2.5 Alle in een offerte of opdrachtbevestiging verwerkte, of daarbij gevoegde, afbeeldingen, tekeningen, ideeën en gegevens dienen uitsluitend tot gebruik in het kader van de te verstrekken of verstrekte opdracht en mogen door klant niet voor andere doeleinden worden gebruikt, noch aan enigerlei derde verstrekt. Alle rechten daarop blijven bij Le Strasbourg berusten. Le Strasbourg behoudt zich dan ook het recht voor om deze bescheiden terug te vorderen.

Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

- 3.1 Indien de klant Le Strasbourg verzoekt een offerte uit te brengen ter zake van een bepaalde activiteit of ter zake van bepaalde door Le Strasbourg te verrichten diensten, wordt dit beschouwd als een uitnodiging tot het doen van een aanbod.
- 3.2 Een door Le Strasbourg gedaan mondeling of schriftelijk aanbod is altijd vrijblijvend. De geldigheid van het aanbod is

14 dagen, tenzij anders is vermeld of overeengekomen met de klant en/of tenzij Le Strasbourg het aanbod intrekt. Na deze termijn vervallen eventuele opties en kan Le Strasbourg de datum vrijgeven voor andere aanvragen.

3.3 Een overeenkomst komt tot stand wanneer de getekende opdrachtbevestiging Le Strasbourg binnen de termijn van 5 werkdagen na dagtekening heeft bereikt alsmede een eventuele in de bevestiging genoemde aanbetaling. Hiervoor is Le Strasbourg niet gebonden aan een overeenkomst met de klant. Het risico van onduidelijkheden door mondelinge of telefonisch gegeven opdrachten en gedane mededelingen berust bij de opdrachtgever.

3.4 Indien de klant van Le Strasbourg bij de aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden, komt aan deze verwijzing geen werking toe en gelden bij uitsluiting de onderhavige algemene voorwaarden. Indien de klant bij aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden onder de vermelding dat de toepasselijkheid van de voorwaarden van Le Strasbourg uitdrukkelijk van de hand worden gewezen, dan geldt dit als een verwerping van het aanbod en vormt dit tegelijk een tegenaanbod.

3.5 Aanvaardingen, al dan niet in de vorm van een opdrachtbevestiging zijdens de klant, die wezenlijke aanvullingen, beperkingen of andere wijzigingen bevatten, gelden als een nieuw aanbod en als een verwerping van het oorspronkelijke aanbod.

3.6 Onder wezenlijke aanvullingen, beperkingen of andere wijzigingen in de zin van voorgaand artikel gelden aanvullende of afwijkende voorwaarden met betrekking tot onder andere de prijs, de betaling, de kwaliteit, uitmonstering en hoeveelheid van producten, de plaats en tijd van aflevering, de omvang van aansprakelijkheid van een van beide partijen jegens een andere en de beslechting van geschillen.

Artikel 4 Prijs

4.1 De door Le Strasbourg opgegeven prijzen zijn exclusief omzetbelasting en vervoerskosten en zijn gebaseerd op:

- inkooprijzen;
- kosten van arbeidsloon;
- sociale lasten, belastingen.

4.2 Ook alle overige door de overheid opgelegde heffingen komen voor rekening van de klant.

4.2 Ingeval van verhoging van de kostprijsbepalende factoren is Le Strasbourg gerechtigd de in haar offertes en aanbiedingen vermelde prijzen en/of de overeengekomen prijzen dienovereenkomstig te verhogen. Deze prijsverhoging kan nimmer een reden zijn voor de klant om de overeenkomst te verbreken.

4.3 Indien er door Le Strasbourg een samengestelde prijsopgave wordt verstrekt, dan bestaat er geen verplichting tot uitvoering van een gedeelte van de opgave tegen een overeenkomstig gedeelte van de prijs.

Artikel 5 Betaling

5.1 Betaling dient plaats te hebben binnen 14 dagen na factuurdatum. Komt een klant haar betalingsverplichtingen niet of niet geheel na dan is Le Strasbourg gerechtigd de levering van producten en/of het verrichten van diensten op te schorten. Op de factuur worden € 25,00 administratiekosten in rekening gebracht welke bij tijdige betaling afgetrokken kunnen worden van het totaalbedrag.

5.2 Le Strasbourg behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om vóór de uitvoering van de overeenkomst voorlopige of gedeeltelijke betaling van de klant te vorderen. Dit betekent dat er bij boeking een aanbetaling van 25% van de in de offerte/opdrachtbevestiging genoemd bedrag dient te worden voldaan. 30 dagen voor de uitvoeringsdatum van de overeenkomst dient klant 60% van dit bedrag te hebben aanbetaald en 4 dagen voor de uitvoeringsdatum 85% te hebben aanbetaald.

5.3 Indien een aanbetaling niet tijdig is ontvangen heeft Le Strasbourg het recht de opdracht per direct te annuleren en

verdere uitvoering van de opdracht te weigeren, zonder in verzuim te raken. Dit geldt als een annulering door de klant, en artikel 6.1 is hier van toepassing.

5.4 Alle betalingen dienen in Euro's te worden voldaan, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Mocht betaling in een andere valuta overeengekomen zijn, dan geschiedt de omrekening naar de koers van de dag waarop de betaling plaatsvindt. De kosten van de omrekening en eventuele schade die Le Strasbourg lijdt door optredende koersverschillen zijn voor rekening van de klant.

5.5 Indien betaling binnen de in artikel 5.1 genoemde fatale termijn uitblijft is de klant zonder nadere ingebrekestelling in verzuim. Vanaf dat moment is de klant de wettelijke rente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag.

5.6 Indien de klant tekortschiet in haar verplichting tot betaling kan Le Strasbourg voor de incasso van de openstaande factuur de hulp van een derde inroepen. De buitengerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de klant. Deze kosten bedragen minimaal 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 120,00 vermeerderd met de omzetbelasting.

5.7 Eventuele geschillen tussen Le Strasbourg en klant naar aanleiding van door klant gedane reclames, dan wel uit andere hoofde, geven de klant niet het recht zijn betalingsverplichtingen op te schorten, tenzij hij daartoe door de bevoegde rechter uitdrukkelijk is gemachtigd.

Artikel 6 Opzegging

6.1 Indien de klant de overeenkomst ter zake van het geven van maatkooklessen, het verzorgen van een catering danwel een reservering bij De Druiventuin al dan niet gedeeltelijk wenst op te zeggen (waaronder tevens dient te worden verstaan een opzegging ten aanzien van het aantal deelnemende personen aan een bepaalde activiteit van meer dan 50% van het eerder genoemde aantal deelnemende personen) zullen annuleringskosten in rekening worden gebracht. Deze bedragen 25% van de som bij opzegging tot 16 weken voor levering, 50% van de som bij opzegging in de periode 16 tot 12 weken voor de levering, of 75% van de som bij opzegging 4 tot 12 weken voor de levering, of 100% van de som bij opzegging in de laatste 4 weken voor levering.

6.2 Annuleringen kunnen uitsluitend schriftelijk worden voldaan. Voor de berekening van het te betalen bedrag wordt uitgegaan van de datum waarop de schriftelijke annulering Le Strasbourg heeft bereikt.

6.3 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opdrachten die achteraf in strijd zijn met overheidsvoorschriften, dan wel de goede smaak, te annuleren, ook indien de opdracht reeds bevestigd is en/of er een begin aan de uitvoering is gemaakt. Dit geldt ook als een annulering door de klant en artikel 6.1 is hierop van toepassing.

Artikel 7 Uitvoering

7.1 Le Strasbourg zal bij de uitvoering van alle door haar gesloten overeenkomsten naar eigen inzicht de wijze van uitvoering zelf bepalen.

7.2 Klant staat ervoor in dat Le Strasbourg alle noodzakelijke voorbereiding tijdig en kosteloos op de locatie kan uitvoeren en dat de benodigde faciliteiten zoals water, gas, elektriciteit en (voorbereidings)ruimten aanwezig zijn en kosteloos gebruikt kunnen worden tenzij anders overeengekomen.

7.3 Indien klant enige voor hem uit een overeenkomst met Le Strasbourg voortvloeiende verplichting niet stipt nakomt, heeft Le Strasbourg het recht de nakoming van alle verplichtingen jegens klant op te schorten en alle overeenkomsten met klant te ontbinden, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling danwel rechterlijke tussenkomst benodigd is, een en ander met behoud van het recht op schadevergoeding. In dat geval is al hetgeen klant aan Le Strasbourg verschuldigd is, terstond opeisbaar.

7.4 Le Strasbourg is gerechtigd, tenzij anders vermeld in de offerte, zonder bericht en zonder toestemming van klant de opdracht of onderdelen daarvan te laten verrichten door niet bij hem in dienst zijnde derden, indien dit naar het oordeel van Le Strasbourg een goede en efficiënte uitvoering van de opdracht bevordert.

7.5 Indien voor de uitvoering van de overeenkomst toestemming van een derde nodig is, draagt klant zorg voor een tijdige verkrijging van de toestemming op kosten van klant. Klant verstrekt uiterlijk één week voor de uitvoering van de opdracht schriftelijk bewijs aan Le Strasbourg dat de toestemming verkregen is. Het niet verkrijgen van de vereiste toestemming komt geheel voor risico van klant.

7.6 Klant kan Le Strasbourg verzoeken het in 7.2 en 7.5 genoemde voor hem te verzorgen in samenspraak met de locatie/derde. Le Strasbourg zal de klant hiervan op de hoogte houden. Indien de locatie/derde geen medewerking verleent en/of de klant de bijkomende kosten niet van zins is te accepteren treedt artikel 7.3 in werking.

7.7 Le Strasbourg neemt maatregelen om de geheimhouding te verzekeren van alle aan Le Strasbourg ter beschikking gestelde gegevens en inlichtingen. Le Strasbourg zal zodanige gegevens en inlichtingen niet zonder schriftelijke toestemming van klant aan derden kenbaar maken.

7.8 Indien Le Strasbourg eten en drinken, zonder personeel, aflevert bij klant, heeft klant 2 uur garantie op de kwaliteit van het eten vanaf het moment van aflevering.

7.9 Indien klant en/of gasten van klant eten van locatie meenemen, is dat voor eigen risico van klant en/of zijn gasten.

7.10 Het is klant niet toegestaan zelf dranken en etenswaren in te brengen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Le Strasbourg. Le Strasbourg behoudt zich het recht voor de ingebrachte waren te weigeren. Indien de ingebrachte waren worden geaccepteerd, zal hier een door Le Strasbourg te bepalen vergoeding voor in rekening worden gebracht.

Artikel 8 Transport en werkomstandigheden

8.1 Tenzij anders wordt overeengekomen is de keuze van het transport aan Le Strasbourg.

8.2 Indien de werkzaamheden dit vereisen kan Le Strasbourg (huur)materiaal op een eerder tijdstip dienen aan te leveren teneinde een goed verloop van de opdracht te garanderen of wegens routeschema's van toeleveranciers. De klant zal hieraan zijn medewerking verlenen en desgewenst de materialen in ontvangst (laten) nemen.

8.3 Opdrachtgever verbindt zich er tijdig zorg voor te dragen dat de werkzaamheden (bijvoorbeeld schoonmaak) welke niet tot de opdracht van Le Strasbourg behoren, naar de eis van Le Strasbourg zijn verricht en zo het tijdig afleveren en/of het opstellen van de benodigde inventaris en goederen geen vertraging ondervinden. Daarnaast dient de toegang tot de ruimten waarin Le Strasbourg de werkzaamheden verricht onbelemmerd te zijn en dat in het algemeen de werkzaamheden ter plaatse een goede en onverstoorde voortgang kunnen vinden.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

9.1 Le Strasbourg is verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid. Iedere aansprakelijkheid van Le Strasbourg is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval uit hoofde van de door haar gesloten verzekering wordt uitbetaald.

9.2 Le Strasbourg is niet aansprakelijk voor schade door de door Le Strasbourg geleverde producten en/of verrichte diensten veroorzaakt aan de zijde van de klant of een derde, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van medewerkers van Le Strasbourg die de schade hebben veroorzaakt.

9.3 Le Strasbourg is noch jegens de klant noch jegens derden aansprakelijk voor schade aan kleding van de klant of derden of andere eigendommen van de klant of derden behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van de medewerkers van Le Strasbourg die de schade hebben veroorzaakt. Voor gevolgschade is Le Strasbourg niet aansprakelijk.

9.4 Le Strasbourg is noch jegens de wederpartij noch jegens derden aansprakelijk voor schade van letsel van de klant of derden behoudens opzet of bewuste roekeloosheid van medewerkers Le Strasbourg. De klant vrijwaart Le Strasbourg voor alle aanspraken van derden wegens door hen geleden schade veroorzaakt door de door Le Strasbourg verrichte diensten en/of producten tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van de medewerkers van Le Strasbourg.

9.5 Le Strasbourg zal te allen tijde de klant aanmerken als eigenaar, huurder of gebruiker van de ruimte, ook indien de huur van de ruimte door bemiddeling van Le Strasbourg tot stand is gekomen. Voor de tijdens de gebruikperiode door klant of anderen aan de ruimte toegebrachte schade aanvaardt Le Strasbourg geen aansprakelijkheid en klant vrijwaart Le Strasbourg voor alle aanspraken van derden ter zake.

9.6 Verlies, schade en/of breuk toegebracht aan gehuurde goederen of goederen van Le Strasbourg door de klant en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen komen voor rekening van klant.

9.7 Le Strasbourg is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen van klant en/of diens gasten en/of degenen die hen vergezellen op de plek waar de opdracht wordt uitgevoerd.

Artikel 10 Reclame

10.1 Reclames zijn slechts schriftelijk en gemotiveerd mogelijk binnen 8 dagen na uitvoering van de opdracht. Uitgangspunt bij reclames is de tussen beide partijen overeengekomen offerte of opdrachtbevestiging.

10.2 Een aantoonbaar gebrek in een onderdeel van de uitvoering van de opdracht geeft de klant niet het recht de totale geleverde prestatie af te keuren.

10.3 Le Strasbourg aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor tekortkomingen die zijn veroorzaakt of ontstaan door schuld of toedoen van opdrachtgever of derden, danwel van buiten komende zaken.

10.5 In geval van reclame betreffende een ontvangen factuur, dient deze binnen 8 dagen na factuurdatum per aangetekende brief of fax ter kennis van Le Strasbourg te worden gebracht. Reclames na deze termijn worden niet meer in behandeling genomen. De klant wordt geacht na het verstrijken van de termijn van 8 dagen akkoord te zijn gegaan met de hem toegezonden factuur.

Artikel 11 klachten

11.1 De klant dient klachten over de kwaliteit van etens- en/of drinkwaren direct of uiterlijk binnen twee uur na levering aan de klant te melden, opdat Le Strasbourg de gelegenheid heeft de gegrondheid van de klacht ter plekke te (laten) controleren en indien mogelijk te verhelpen.

11.2 Le Strasbourg neemt klachten slechts in behandeling als deze door de klant onmiddellijk bij constatering zijn doorgegeven aan een leidinggevende medewerker van Le Strasbourg ter plaatse en daarna binnen 5 werkdagen Le Strasbourg daarvan schriftelijk in kennis heeft gesteld, onder nauwkeurige opgave van de aard en grond van de klacht(en), alsmede wanneer en op welke wijze het gebrek is geconstateerd.

Artikel 12 Overmacht

12.1 Le Strasbourg zal niet kunnen worden aangesproken tot vergoeding van kosten, schade en rente, indien zij als gevolg van overmacht niet aan een op haar rustende verbintenis heeft kunnen voldoen. Le Strasbourg verkeert in overmacht wanneer zij niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen tengevolge van aan haar niet toerekenbare oorzaken, daaronder begrepen de hieronder opgesomde omstandigheden waarvan de opsomming niet limitatief is:

- niet en/of niet tijdige levering door toeleveranciers, ziekte personeel van Le Strasbourg en/of door Le Strasbourg ingeschakelde derden, werkstaking en overige oorzaken van niet aan Le Strasbourg toe te rekenen bedrijfsstagnatie, brand, lekkage, diefstal, gebrek aan grondstoffen, transportmoeilijkheden, overheidsmaatregelen, extreem hoog water, oorlogstoestand, oorlogsdreiging,

overstromingen, storm, ijzel, sneeuw en soortgelijke weersomstandigheden. Le Strasbourg is in die gevallen niet schadelijch.

Als overmacht geldt ook in het bijzonder vertragen opgelopen door verkeersopstoppingen; een dergelijke vertraging en de gevolgen daarvan kunnen Le Strasbourg nimmer worden toegerekend en komen nimmer voor zijn rekening.

12.2 In geval van overmacht zal de klant aan Le Strasbourg nog 1 maand na de overeengekomen datum van levering de gelegenheid moeten geven zijn verplichtingen na te komen tenzij het, naar partijen bekend is, een fatale datum betreft.

12.3 Indien de overmachtsituatie aanhoudt en uitvoering ook na deze maand niet mogelijk is, hebben beide partijen het recht om de overeenkomst te ontbinden zonder rechterlijke tussenkomst en ingebrekestelling. In dat geval dient de ontbindende partij de wederpartij hiervan schriftelijk in kennis te stellen, zij is dan niet gehouden tot enige schadevergoeding. Een gedane aanbataling zal worden terugbetaald.

12.4 Bijzondere omstandigheden (zoals bijvoorbeeld algehele stroomuitval) die stagnatie in de bereiding of verzending/transport veroorzaken, zij het voorzien of onvoorzien, schorten de verplichting tot levering van Le Strasbourg voor de duur van deze omstandigheid op.

12.5 Indien de opdracht dient te worden uitgevoerd in door derden beschikbaar gestelde ruimten is Le Strasbourg op geen enkele wijze aansprakelijk indien de betreffende ruimten niet daadwerkelijk en/of op het overeengekomen tijdstip door de betreffende derden ter beschikking worden gesteld.